

Verfahren: 2024000836039 - Arbeitnehmerüberlassung – 1 Leiharbeitskraft (m, w, d)  
"Dokumentenmanagement"

---

### LEISTUNGSKRITERIEN

#### 1 Leistungskriterien angebotene Leiharbeitskraft

K.O.-Kriterium: Nein

In den Leistungskriterien werden Nachweise (=NA) oder Eigenerklärungen (=EE) zu den einzelnen Kriterien, die Ihre angebotene Leiharbeitskraft betreffen, gefordert.

Bitte fügen Sie Ihrem Angebot die nachfolgend geforderten Nachweise (= NA) und/oder Eigenerklärungen (= EE) zu bzw. fügen Ihre Angaben in die entsprechenden beschreibbaren Felder ein.

HINWEIS: Je angebotener Leiharbeitskraft ist ein separates Hauptangebot einzureichen!

#### 2 EE Lebenslauf [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Ja

Haben Sie Ihrem Angebot einen Lebenslauf der angebotenen Leiharbeitskraft in Bezug auf die Aufgabenstellung und Leistungsbeschreibung beigefügt?

- Keine Angabe  
 Ja  
 Nein

Nur eine Antwort wählbar

#### 3 NA Zeugnisse/Zertifikate [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Haben Sie in Ihrem Angebot den Nachweis über eine mindestens 3-jährige, erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und soweit vorhanden Arbeitszeugnisse sowie eventuelle Nachweise über Weiterbildungen und/oder Zertifikate für die angebotene Leiharbeitskraft beigefügt?

- Keine Angabe (0)  
 Ja (0)  
 Nein (0)

Nur eine Antwort wählbar

#### 4 EE § 12b Atomgesetz (AtG) [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Ja

Mir/Uns ist bekannt, dass das beim Auftraggeber eingesetzte Personal gemäß § 12b Atomgesetz (AtG) zuverlässigkeitsüberprüft sein muss.

Falls mein/unser Angebot in die engere Wahl kommt, werde(n) ich/wir zur Bestätigung meiner/unserer Erklärung die zur Leistungserbringung vorgesehene Leiharbeitskraft vor Leistungsbeginn am 01.03.2025 benennen.

Sofern bereits vorhanden, bitte Nachweis mit Angebotsabgabe einreichen.

Für den Fall des Nichtvorliegens der v. g. Zuverlässigkeitsüberprüfung nach §12b Atomgesetz (AtG) für die einzusetzende Leiharbeitskraft bestätigt der Bieter:

- dass die Antragstellung für die beim Auftraggeber einzusetzende Leiharbeitskraft unmittelbar nach Zuschlagserteilung erfolgen wird und
- dass spätestens 1 Woche nach Zuschlagserteilung der Nachweis über die erfolgten Beantragungen dem Auftraggeber vorgelegt wird und
- dass parallel zu den Antragsverfahren unverzüglich nach Zuschlagserteilung mit der Umsetzung des vereinbarten Liefer- und Leistungsumfangs begonnen wird (insofern vom AG freigegeben), so dass für den Auftraggeber keine Verzögerungen entstehen.

Bitte Eigenerklärung mit Angebotsabgabe einreichen.

- Keine Angabe  
 Ja  
 Nein

Nur eine Antwort wählbar

#### 5 NA/EE Eignungsuntersuchung [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Ja

Verfügt Ihre angebotene Leiharbeitskraft über eine gültige arbeitsmedizinische Eignungsuntersuchung gemäß Bildschirmarbeitsplatzverordnung? Bitte fügen Sie die Nachweise über das Vorliegen der Eignungsuntersuchung gemäß Bildschirmarbeitsplatzverordnung für die zur Leistungserbringung vorgesehene Leiharbeitskraft bei.

Bei Nichtvorliegen der entsprechenden Nachweise fügen Sie dem Angebot eine Eigenerklärung über die vorzunehmende Eignungsuntersuchung für die einzusetzende Leiharbeitskraft unmittelbar nach Zuschlagserteilung bei.

alternativ: Die Eignungsuntersuchung gemäß Bildschirmarbeitsplatzverordnung kann im Auftragsfall auch über den medizinischen Dienst der EWN GmbH erfolgen, jedoch nur durch Kostenübernahmebestätigung des Verleihers.

- Keine Angabe*
- Ja
- Nein

Nur eine Antwort wählbar

## 6 EE Sichere Deutschkenntnisse [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Ja

Verfügt Ihre angebotene Leiharbeitskraft über sichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift?

- Keine Angabe*
- Ja
- Nein

Nur eine Antwort wählbar

## 7 EE Tarifvertrag [Mussangabe]

K.O.-Kriterium: Nein

Bitte geben Sie den Tarifvertrag an, welcher bei Ihnen Anwendung findet.

## 8 Bewerbungsgespräch

K.O.-Kriterium: Nein

Bewertung und Gewichtung des Bewerbungsgesprächs

## 9 Berufserfahrung

Gewichtung: 30,00%

K.O.-Kriterium: Nein

mehnjährige Berufserfahrung verbunden mit umfassenden Fähigkeiten und Fertigkeiten im Tätigkeitsbereich

- Keine Angabe* (0)
- mehr als 5 Jahre Berufserfahrung (7)
- 2 bis 5 Jahre Berufserfahrung (5)
- bis zu 2 Jahre Berufserfahrung (3)
- keine Berufserfahrung, jedoch Abschluss vorhanden (1)
- keine Berufserfahrung und kein Abschluss, führt zwingend zum Ausschluss des Angebotes (0)

Nur eine Antwort wählbar

## 10 Fachkenntnisse

Gewichtung: 20,00%

K.O.-Kriterium: Nein

fundierte Fachkenntnisse im Umgang mit MS-Office

- Keine Angabe* (0)
- theoretische und praktische Erfahrungen vorhanden (5)
- theoretische Erfahrungen vorhanden (3)
- nicht vorhanden (0)

Nur eine Antwort wählbar

## 11 Protokollierung von Besprechungen

Gewichtung: 10,00%

K.O.-Kriterium: Nein

Kenntnisse und Erfahrungen in der Protokollierung von Besprechungen

- Keine Angabe* (0)
- theoretische und praktische Erfahrungen vorhanden (5)
- theoretische Erfahrungen vorhanden (3)
- keine Erfahrungen (0)

Nur eine Antwort wählbar

## 12 Dokumentation von Projektdokumenten

Gewichtung: 10,00%

K.O.-Kriterium: Nein

Erfahrungen in der Bearbeitung und Dokumentation von Projektdokumenten

- ] *Keine Angabe* (0)
- ] theoretische und praktische Erfahrungen vorhanden (5)
- ] theoretische Erfahrungen vorhanden (3)
- ] keine Erfahrungen (0)

Nur eine Antwort wählbar

### 13 Gesamteindruck

Gewichtung: 30,00%

K.O.-Kriterium: Nein

Gesamteindruck mündliches Fachgespräch

- ] *Keine Angabe* (0)
- ] sehr gut (6)
- ] gut (5)
- ] befriedigend (4)
- ] ausreichend (3)
- ] mangelhaft, führt zum Angebotsausschluss (2)
- ] ungenügend, führt zum Angebotsausschluss (1)

Nur eine Antwort wählbar